



**У П Р А В Л Е Н И Е О Б Р А З О В А Н И Я А Д М И Н И С Т Р А Ц И И
Б Е Л Г О Р О Д С К О Г О Р А Й О Н А**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. КРУТОЙ ЛОГ
БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

ПРИКАЗ

от 31.08.2023 г.

№ 181

**О создании родительского
контроля за организацией питания
обучающихся**

На основании № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» 20.12.2012г., Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать с 01.09.2023 г. комиссию родительского контроля за организацией питания обучающихся, для осуществления действенного контроля за организацией питания обучающихся, с правом прохода на пищеблок в следующем составе:

Председатель комиссии: Полубоярова В.В., представитель родительского комитета 6 «б» класса

Члены комиссии:

Лилоашвили Н.А. - представитель родительской общественности, 3 класс

Гольятяпина И.В. - представитель родительской общественности, 7 класс

Степанищева А.В. - представитель родительской общественности, 8 класс

Тарасенко А.И. - представитель администрации ОУ

2. Комиссии родительского контроля осуществлять:

-контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;

-мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;

-проверку качества и количества приготовленной для обучающихся пищи согласно меню,

-контроль за организацией приёма пищи обучающимися; за санитарным состоянием пищеблока; соблюдением графика работы столовой.

3. О результатах работы комиссии родительского контроля за организацией питания обучающихся информировать администрацию школы и родительские комитеты классов.

4. Утвердить Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся МОУ «ООШ с. Крутой Лог» (Приложение № 1).

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «ООШ с. Крутой Лог»



О.В. Хоменко

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском контроле за организацией горячего питания
обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся (далее — Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) обучающихся совместно с администрацией муниципального общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа с. Крутой Лог Белгородского района Белгородской области» (далее — средняя школа) родительского контроля за организацией питания обучающихся.

1.2. Настоящее Положение принимается школой в целях:

- улучшения организации питания обучающихся в школе,
- проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в школе.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 М 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 (далее — Методические рекомендации) и Уставом школы.

1.4. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в школе осуществляется при взаимодействии с Родительским комитетом школы.

2. Порядок осуществления родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся

2.1. Проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся в школе, в том числе порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи (буфет-раздаток) осуществляется Комиссией по контролю за организацией горячего питания обучающихся (далее — Комиссия).

2.2. При проведении Комиссией мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание помещения для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей (законных представителей);
- информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.

2.3. Комиссией могут осуществляться иные мероприятия родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в рамках действующего законодательства РФ.

2.4. Комиссия осуществляет родительский контроль за организацией горячего питания обучающихся согласно Плану (графику) мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся (далее — План (график) мероприятий). (Приложение 2). Указанный План (график) включает мероприятия, указанные в п. 2.2 настоящего Положения.

2.5. Организация родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся (работа Комиссии) может осуществляться в форме анкетирования и опроса обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся.

2.6. Итоги проведенных мероприятий и проверок оформляются Комиссией в форме протокола и (или) акта. Протоколы/акты сдаются Комиссией для хранения ответственному по питанию в школе. Дата проведения мероприятий и проверок заносятся секретарем Комиссии в Протоколы/акты хранятся

в школе согласно номенклатуре дел.

2.7. Итоги проверок обсуждаются на родительских собраниях и могут явиться основанием для обращения в адрес администрации школы или оператора питания.

3. Комиссия по контролю за организацией горячего питания обучающихся

3.1. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом школы для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией горячего питания обучающихся.

3.2. В состав Комиссии входят не менее 3 родителей (законных представителей) обучающихся и не менее 1 представителя администрации школы.

3.3. Родители (законные представители) обучающихся включаются в состав Комиссии на основании представления Родительского комитета (членами Комиссии могут быть как непосредственные члены Родительского комитета, так и родители (законные представители) обучающихся не являющиеся членами Родительского комитета).

3.4. Персональный и численный состав Комиссии утверждается приказом школы.

3.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Методическими рекомендациями, Уставом школы и настоящим Положением.

3.6. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

3.7. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в школе организацию и качество горячего питания обучающихся;
- получать от работника столовой и иных ответственных за питание обучающихся лиц школы информацию по организации горячего питания, качества приготовленных блюд и соблюдения санитарно-гигиенических норм;
- заслушивать на своих заседаниях заведующего столовой и иных ответственных за горячее питание обучающихся лиц школы по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного горячего питания обучающихся;
- проводить проверку работы буфета—раздатка школы не в полном составе, но в присутствии не менее 3 человек на момент проверки;
- изменять План (график) мероприятий, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества горячего питания обучающихся.

3.8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

3.9. Решение Комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются протоколом.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

4.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.